



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

কৃষি ভবন

৮৯-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
(সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ)
website: www.badc.gov.bd

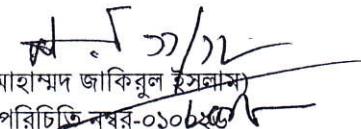
ই-নথি স্মারক নং- নম্বর ১২.০৬.০০০০.২০৬.২৩.০০১.১৮.২০

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ণ, ১৪২৫
১১ ডিসেম্বর, ২০১৮

নোটিশ

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) কর্তৃক মহান বিজয় দিবস ২০১৮ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষে বিগত ০৬ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখে সংস্থার চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিতে অনুষ্ঠিত ফলোআপ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক আগামি ১৬ ডিসেম্বর, ২০১৮ তারিখে সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণের নিমিত্ত সংস্থার ভাড়াকৃত বিআরটিসি'র ০১ টি দ্঵িতল বাস কৃষি ভবন হতে (সকাল ৬:৪৫ ঘটিকা) সেচ ভবন (সকাল ৭:১৫ ঘটিকা) হয়ে এবং ০১ টি দ্বিতল বাস বিএডিসি স্টাফ কোয়ার্টার, দারুসসালাম, মিরপুর, ঢাকা (সকাল ০৭:৪৫ ঘটিকা) হতে ছেড়ে গিয়ে বাস ০২ টি টেকনিক্যাল মোড়ে সকাল ০৭:৩০ ঘটিকায় একত্রিত হয়ে জাতীয় স্মৃতিসৌধ, সাভার-এর উদ্দেশ্যে একসাথে যাত্রা করবে।

০২। উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে সংস্থার সর্বস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের জন্য কৃষি ভবন, সেচ ভবন ও বিএডিসি স্টাফ কোয়ার্টার, এর যে কোন একটি সুবিধাজনক স্থানে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ কার্যক্রম শেষে উক্ত বাস ০২টি একত্রে পুনরায় যথাক্রমে কৃষি ভবন ও বিএডিসি স্টাফ কোয়ার্টার, মিরপুর এর উদ্দেশ্যে যাত্রা করবে।


 (মোহাম্মদ জাফিরুল ইসলাম)
 পরিচিতি নম্বর: ০১০৬৫৫
 যুগ্মসচিব (সাঃ পঃ)
 বিএডিসি, ঢাকা।
 ফোন: ০২-৯৫৫১৭১১
 মোবাইল: ০১৯৯৮৭৭০০০১
 ই-মেইল: js_cs@badc.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

১. (উইং/বিভাগ/প্রকল্প প্রধান), বিএডিসি, ঢাকা।
(আপনার বিভাগের অধীন সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ।)
২. হিসাব নিয়ন্ত্রক, হিসাব বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।
৩. ম্যানেজার (অপারেশন্স), বিআরটিসি দ্বিতল বাস ডিপো, মিরপুর-১২, ঢাকা-১২১৬ (বিএডিসি'র সাথে চুক্তি মোতাবেক ১৬ ডিসেম্বর, ২০১৮ তারিখে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে ০২ টি বাস সরবরাহ দেওয়ার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।)
৪. (সকল গাড়ি চালক/ প্রতিনিধি), বিএডিসি, ঢাকা।
৫. উপপ্রধান (মনিটরিং বিভাগ), বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।)
৬. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
৭. সহকারী প্রকৌশলী (যানবাহন), বিএডিসি, ঢাকা (যানবাহন সেবা সংক্রান্ত সার্বিক বিষয়ে সমন্বয় করবেন।)
৮. সদস্য পরিচালক (শুদ্ধসেচ/সার ব্যবস্থাপনা/বীজ ও উদ্যান/ অর্থ) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
৯. সচিব মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
১০. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, সিরিএ বি-১৯০৩, শুমিক কর্মচারী লীগ, বিএডিসি, ঢাকা।
১১. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বিএডিসি, ঢাকা।
১২. যানবাহন সুপারভাইজার, বিএডিসি, ঢাকা। (বিভিন্ন রুটে যাতায়াতকারী সর্বস্তরের কর্মচারীগণকে অবহিতকরণ এবং গাড়ি চালককে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধ করা হলো।)
১৩. জনাব গাড়ি চালক, সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা (আপনার রুটের মাইক্রোবাস/কার ১৬ ডিসেম্বর, ২০১৮ তারিখে চালু রাখার নির্দেশনাসহ।)
১৪. অফিস কপি/মাস্টার ফাইল/নোটিশ বোর্ড।