



কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

কৃষি ভবন

৪৯-৫১ দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

জনসংযোগ বিভাগ

www.badc.gov.bd

একুশে ফেব্রুয়ারি মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদা ও ভাবগাম্ভীর্যের সাথে পালনের লক্ষ্যে চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ জনাব মোঃ নাসিরুজ্জামান, চেয়ারম্যান, বিএডিসি।

তারিখঃ ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৭।

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ, বিএডিসি, কৃষি ভবন, ঢাকা।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট-ক তে দেয়া হলো।

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় তিনি উল্লেখ করেন একুশে ফেব্রুয়ারি মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদা ও ভাবগাম্ভীর্যের সাথে পালনের লক্ষ্যে বিএডিসি'র সর্বস্তরের কর্মচারীবৃন্দের পক্ষে কেন্দ্রীয়ভাবে শ্রদ্ধাঞ্জলি নিবেদন করা যেতে পারে। এ বিষয়ে সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ একমত পোষণ করেন। এছাড়া বিএডিসি শ্রমিক কর্মচারী লীগ, রেজিঃ নং- বি-১৯০৩ (সিবিএ) সভাপতি উল্লেখ করেন যে, প্রতিবারের ন্যায় এবারও সিবিএ'র পক্ষ থেকে আলাদা ব্যানারে শ্রদ্ধাঞ্জলি নিবেদন করা যেতে পারে। এছাড়া কর্মচারীদের কৃষি ভবনে আগমনের সুবিধার্থে একটি বিআরটিসি দোতলা বাসের ব্যবস্থা করা যেতে পারে। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্তসমূহ:

১। সংস্থার সর্বস্তরের কর্মচারীবৃন্দ একটি ব্যানারে শ্রদ্ধাঞ্জলি নিবেদন করবে। পাশাপাশি বিএডিসি শ্রমিক কর্মচারী লীগ, রেজিঃ নং- বি-১৯০৩ (সিবিএ) আলাদা ব্যানারে শ্রদ্ধাঞ্জলি নিবেদন করতে পারে।

বাস্তবায়নে: সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও বিএডিসি শ্রমিক কর্মচারী লীগ, রেজিঃ নং- বি-১৯০৩ (সিবিএ)।

২। বিএডিসি'র সর্বস্তরের কর্মচারীবৃন্দ আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি সকাল ৭.০০ টায় কৃষি ভবনের সামনে সমবেত হবেন। এ বিষয়ে একটি নোটিশ সংস্থার ওয়েবসাইট ও নোটিশ বোর্ডে টানিয়ে দিতে হবে।

বাস্তবায়নে: জনসংযোগ বিভাগ।

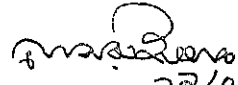
৩। কর্মচারীদের কৃষি ভবনে আগমনের সুবিধার্থে স্টাফ কোয়ার্টার হতে একটি বিআরটিসি দোতলা বাসের ব্যবস্থা করতে হবে।

বাস্তবায়নে: সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ।

৪। পুষ্পস্তবকের মাঝখানে “বিএডিসি'র শ্রদ্ধাঞ্জলি” কথাটি লেখা থাকতে হবে।

বাস্তবায়নে: সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ।

আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

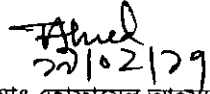

২৯/০২/১৭
(মোঃ নাসিরুজ্জামান)
চেয়ারম্যান
বিএডিসি, ঢাকা

স্মারক নং-১২.২০৭.০২৩.০০.০০.০০১.২০১৭- ৫২

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (কার্যার্থে) [জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়]:

১. সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/বীজ ও উদ্যান/অর্থ/সার ব্যবস্থাপনা), বিএডিসি, ঢাকা।
২. সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
৩. নিয়ন্ত্রক (অডিট), বিএডিসি, ঢাকা।
৪. মহাব্যবস্থাপক (তদন্ত/ক্রয়/অর্থ/বীজ/সার ব্যবস্থাপনা/উদ্যান/এএসসি/পাটবীজ), বিএডিসি, ঢাকা।
৫. প্রধান (পরিকল্পনা/মনিটরিং), বিএডিসি, ঢাকা।
৬. প্রধান প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ/সওকা/নির্মাণ), বিএডিসি, ঢাকা।
৭. হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএডিসি, ঢাকা।
৮. যুগ্মসচিব (নিওক/সংস্থাপন/সওব্য), বিএডিসি, ঢাকা।
৯. যুগ্মসচিব (সাধারণ পরিচর্যা), বিএডিসি, ঢাকা। [ব্যানার ও পুষ্পস্তবক প্রস্তুত রাখার অনুরোধসহ]
১০. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
১১. আইসিটি সেল ইন চার্জ, মনিটরিং বিভাগ বিএডিসি, ঢাকা। [ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো]
১২. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বিএডিসি শ্রমিক কর্মচারী লীগ, রেজিঃ নং- বি-১৯০৩ (সিবিএ), বিএডিসি, ঢাকা।
১৩. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক,, বিএডিসি, ঢাকা।
১৪. অফিস কপি।


১৯/০২/১৭
(মোঃ তোফায়েল আহমদ)
উপজনসংযোগ কর্মকর্তা
বিএডিসি, ঢাকা