কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)
কৃষি ভবন
৪৯-৫১, দিলকুশা বা/এ ঢাকা
সমন্বয় বিভাগ
www.badc.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১২.০৬.০০০০.২০৯.০৬.০০১.১৯.১৩৮

তারিখ: ৪ ফাল্গুন ১৪২৭
১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১

বিষয়: **বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) কর্তৃক মহান শহিদ দিবস ও আর্ন্তজাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২১ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষে প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ প্রসংগে।**

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)-তে মহান শহিদ দিবস ও আর্ন্তজাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২১ মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষে প্রস্তুতিমূলক সভা ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার কার্যবিবরণী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

০২. আপনার দপ্তর/ বিভাগের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ে সকল অফিসসমূহে সভার কার্যবিবরণীটি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. সভার কার্যবিবরণী ই-মেইল, ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে এবং বিএডিসি'র ওয়েবসাইট এর নোটিশ বোর্ড হতে ডাউনলোড ও প্রিন্ট করা যাবে।

১৭-২-২০২১

মোঃ জান্নাতুল মিয়া
উপপরিচালক
ফোন: ৯৫৬৮১১৫
ইমেইল: coorddiv.badc@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/ অর্থ/ সার ব্যবস্থাপনা/ বীজ ও উদ্যান), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

২) সচিব, সচিবের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

৩) .... বিভাগীয় প্রধান (সকল) , বিএডিসি।

৪) প্রধান চিকিৎসক, বিএডিসি, ঢাকা।

৫) প্রধান সমন্বয়কারী, বিএডিসি গবেষণা সেল, বিএডিসি, ঢাকা।

৬) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

৭) সভাপতি/ সাধারণ সম্পাদক, বিএডিসি শ্রমিক কর্মচারী লীগ, রেজি নং বি-১৯০৩, সিবিএ, কৃষি ভবন, ঢাকা

৮) সভাপতি/ সাধারণ সম্পাদক (বঙ্গবন্ধু পরিষদ, বিএডিসি শাখা/ বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিএডিসি প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিট কমান্ড/ বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিএডিসি প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিট মুক্তিযোদ্ধার সন্তান কমান্ড/ বিএডিসি কৃষিবিদ সমিতি/ বিএডিসি অফিসার্স এসোসিয়েশন/ বিএডিসি প্রকৌশলী সমিতি/ বিএডিসি অফিসার্স ফোরাম/ বিএডিসি ডিপ্লোমা কৃষিবিদ সমিতি/ বিএডিসি ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ার্স এসোসিয়েশন/ বিএডিসি উইমেন এসোসিয়েশন), বিএডিসি, ঢাকা।

৯) জনাব ....,
বিএডিসি, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ১২.০৬.০০০০.২০৯.০৬.০০১.১৯.১৩৮/১(৫)

তারিখ: ৪ ফাল্গুন ১৪২৭
১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সদস্য পরিচালক (অর্থ/সার ব্যবস্থাপনা/বীজ ও উদ্যান/ক্ষুদ্রসেচ)মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা,বিএডিসি, ঢাকা।

১৭-২-২০২১
মোঃ জান্নাতুল মিয়া
উপপরিচালক

কৃষিই সমৃদ্ধি

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন
৪৯-৫১, দিলকুশা বা/ এ, ঢাকা।
সমন্বয় বিভাগ
www.badc.gov.bd

মুজিব শতবর্ষ

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) কর্তৃক মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন উপলক্ষ্যে প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোঃ সায়েদুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, বিএডিসি।
তারিখ ও সময় : ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ; সকালঃ ১০:৩০ ঘটিকা।
স্থান : Zoom Cloud প্লাটফর্মে অনলাইন মিটিং।

সভার প্রারম্ভে সভাপতি সকল ভাষা শহিদদের প্রতি গভীর শ্রদ্ধা জ্ঞাপন করেন এবং উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন উপলক্ষ্যে আলোচনার সূত্রপাত করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে উপপরিচালক (সমন্বয়) প্রস্তাবিত কর্মসূচিসমূহ উপস্থাপন করেন।

০২. বিস্তারিত আলোচনার পর আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন উপলক্ষ্যে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত কর্মসূচিসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিএডিসি কর্তৃক গৃহীত কর্মসূচি	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/কর্তৃপক্ষ
০১.	মহান শহিদ দিবস ও আর্ন্তজাতিক মাতৃভাষা দিবস উপলক্ষ্যে আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ রোজ রবিবার **স্বাস্থ্যবিধি মেনে** কৃষি ভবন, সেচভবন, বীজ ভবন এবং বিএডিসি'র আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সূর্যোদয়ের সাথে সাথে জাতীয় পতাকা অর্ধনমিত রাখা এবং সূর্যোস্তের পর জাতীয় পতাকা নামানো।	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ, মাঠ পর্যায়ের সকল অফিস প্রধান, সকল প্রধান শিক্ষক ।
০২.	**স্বাস্থ্যবিধি মেনে** কৃষি ভবনে স্থাপিত জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ম্যুরালে পুষ্পস্তবক অর্পণ করা।	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ।
০৩.	মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস উপলক্ষ্যে আগামী ২১ ফেব্রুয়ারি ২০২১ তারিখ রোজ রবিবার **স্বাস্থ্যবিধি মেনে** মিরপুরস্থ বিএডিসি স্টাফ কোয়ার্টার মসজিদে বাদ যোহর বিশেষ মোনাজাতের আয়োজন করা এবং বিএডিসি'র আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানসমূহে সুবিধাজনক সময়ে বিশেষ মোনাজাত/ প্রার্থনা করা।	নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগ, ও সকল দপ্তর/বিভাগীয় প্রধান, বিএডিসি স্টাফ কোয়ার্টার মসজিদ কমিটি।
০৪.	বিএডিসি'র মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে **স্বাস্থ্যবিধি মেনে** স্থানীয় জেলা ও উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক আয়োজিত শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবসের অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ করা। সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানগণ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর প্রধানগণকে বিষয়টি অবহিত করবেন।	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানগণ।
০৫.	মহান শহিদ দিবস ও আর্ন্তজাতিক মাতৃভাষা দিবস পালনের ব্যয় নির্বাহের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট বিভাগের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ করা।	অর্থ বিভাগ।

০৬. সভাপতি মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন উপলক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সকল প্রস্তুতি যথাসময়ে গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় অনুরোধ জানান।

০৭. সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ সায়েদুল ইসলাম)
চেয়ারম্যান, বিএডিসি
ও
সভাপতি
মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস
পালনের প্রস্তুতিমূলক সভা।