

সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা

বাজেটঃ রাজস্ব

মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ কৃষি মন্ত্রণালয়

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

ক্রয়কারীর নাম ও কোড নং- মোঃ জুলফিকার আলী, যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ), পরিচিতি নং- ০১০০২২

প্যাকেজ নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ সময়ের কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নম্বর	দরপত্র আহবান	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ণ	দরপত্র অনুমোদন	নোটিফিকেশন অব এ্যাওয়ার্ড	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময়	চুক্তি সমাপ্তির সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
সাপ-১	মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয় (ফাইল বোর্ড, ফাইল কভার নোটসিট, সার্ভিস বুক, লগবইসহ সকল প্রকার মুদ্রণ ও বাধাই মালামাল)	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	৩.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০১/০৯/২০২২	২২/০৯/২০২২	০৬/১০/২০২২	১৩/১০/২০২২	২০/১০/২০২২	১০/১১/২০২২		১১/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-২	বিভিন্ন ধরনে মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয়	সংখ্যা	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০২/১০/২০২২	১০/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	২০/১০/২০২২	২৩/১০/২০২২	৩০/১০/২০২২		২৯/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৮	৭	৩	৩	৭	২৮	৬০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-৩	মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয় (নেইমপ্লেট, আইডি কার্ড, অনার বোর্ড, ক্রেস্ট, ডিজিটিং কার্ড ইত্যাদি)	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-৪	মনিহারি মালামাল ক্রয় (কাগজ, কলম, পেন্সিল, টিস্যু পেপার, এরোসল, স্টেপলার মেশিন, স্টেপলার মেশিনের পিন, ক্যালকুলেটর প্রভৃতিসহ সকল প্রকার মনিহারি মালামাল)	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	৩.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০৫/০৯/২০২২	২৬/০৯/২০২২	১০/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	২৪/১০/২০২২	১৪/১১/২০২২		১৫/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-৫	বিভিন্ন ধরনে মনিহারি মালামাল ক্রয়	সংখ্যা	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০২/১০/২০২২	১০/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	২০/১০/২০২২	২৩/১০/২০২২	৩০/১০/২০২২		২৯/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৮	৭	৩	৩	৭	২৮	৬০
								প্রকৃত দিন	-								

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাঃপঃ)

উপপরিচালক (সাঃপঃ)

যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)

সচিব, বিএডিসি

চেয়ারম্যান, বিএডিসি

মুদ্রণকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

মাস্তুল শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সাঃ পঃ)
বিএডিসি ঢাকা

১ঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

এ এফ এম হায়তুল্লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

প্যাকেজ নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ সময়ের কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নম	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ণ	দরপত্র অনুমোদন	নোটিফিকেশন অব প্রায়োগার্ড	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময়	চুক্তি সমাপ্তির সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
সাপ-৬	জরুরী প্রয়োজনীয় মনিহারি মালামাল ক্রয়	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
সাপ-৭	চেয়ারম্যান, সচিব ও সদস্য পরিচালকগণের জন্য স্ট্যাম্প ও সিল ক্রয়	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
সাপ-৮	যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়	সংখ্যা	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	৮.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	১১/০৯/২০২২	০২/১০/২০২২	১৬/১০/২০২২	২৩/১০/২০২২	৩০/১০/২০২২	২০/১১/২০২২		২১/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-৯	যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়	সংখ্যা	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	২২/০৮/২০২২	২৯/০৮/২০২২	৫/৯/২০২২	৭/৯/২০২২	১০/৯/২০২২	১৭/০৯/২০২২		২২/১০/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৭	৭	২	৩	৭	২৬	৩৫
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১০	জরুরী প্রয়োজনে যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	সচিব, বিএডিসি	জিওবি	১.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	২২/০৮/২০২২	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
সাপ-১১	টেলিফোন, ইন্টারকম, পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়	সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	৫.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	১৫/০৯/২০২২	০৬/১০/২০২২	২০/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	০৩/১১/২০২২	২৪/১১/২০২২		২৪/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১২	টেলিফোন, ইন্টারকম পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়	সেট	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	২৮/০৮/২০২২	৪/০৯/২০২২	১১/০৯/২০২২	১৩/৯/২০২২	১৮/৯/২০২২	২৫/০৯/২০২২		৩০/১০/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৭	৭	২	৫	৭	২৮	
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১৩	টেলিফোন, ইন্টারকম পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়	সেট	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
সাপ-১৪	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের জন্য কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার ও ইউপিএস ক্রয়	সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	১০.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০৫/০৯/২০২২	২৬/০৯/২০২২	১০/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	২৪/১০/২০২২	১৪/১১/২০২২		১৫/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১৫	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়	সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	৫.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০১/১০/২০২২	২৩/১০/২০২২	৬/১১/২০২২	১৩/১১/২০২২	২০/১১/২০২২	১১/১২/২০২২		১২/০১/২০২৩
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২২	১৪	৭	৭	২১	৭১	৩০
								প্রকৃত দিন	-								

২১/০৯/২০২২
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সোঃপঃ)

খন্দকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৯/২০২২
উপপরিচালক (সোঃপঃ)

মোস্তফা শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫০
উপ পরিচালক (সোঃ পঃ)
বিএডিসি ঢাকা

২১/০৯/২০২২
যুগ্মপরিচালক (সোঃপঃ)

মোঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৯/২০২২
সচিব, বিএডিসি

মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৯/২০২২
চেয়ারম্যান, বিএডিসি

এ এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (খেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

প্যাকেজ নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ সময়ের কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নম্বর	দরপত্র আহবান	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	নোটিফিকেশন অব এ্যাওয়ার্ড	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময়	চুক্তি সমাপ্তির সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
সাপ-১৬	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়	সেট	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	৫/৯/২০২২	১২/৯/২০২২	১৯/৯/২০২২	২১/৯/২০২২	২৮/৯/২০২২	৬/১০/২০২২		৬/১১/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৭	৭	২	৭	৮	৩১	
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১৭	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়	সেট	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রাক্কলিত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								প্রকৃত দিন	-	-	-	-	-	-	-	-	-
সাপ-১৮	সেমিনার হলের জন্য পর্দা ক্রয়	সংখ্যা	২৭ পিস	আরএফকিউ	সচিব, বিএডিসি	জিওবি	১.৬৭	প্রাক্কলিত তারিখ	-	৫/৯/২০২২	১২/৯/২০২২	১৯/৯/২০২২	২১/৯/২০২২	২৮/৯/২০২২	৬/১০/২০২২		৬/১১/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৭	৭	২	৭	৮	৩১	
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-১৯	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ, পর্যদ কক্ষ ও সম্মেলন কক্ষের জন্য পর্দা ক্রয়	সংখ্যা	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০২/১০/২০২২	১০/১০/২০২২	১৭/১০/২০২২	২০/১০/২০২২	২৩/১০/২০২২	৩০/১০/২০২২		২৯/১২/২০২২
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৮	৭	৩	৩	৭	২৮	৬০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-২০	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও অন্যান্য দপ্তরের আসবাবপত্র মেরামত	সংখ্যা	থোক	আরএফকিউ	যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)	জিওবি	১.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	১১/৯/২০২২	১৮/৯/২০২২	২৫/০৯/২০২২	২৭/৯/২০২২	৪/১০/২০২২	১১/১০/২০২২		১/১১/২০২৩
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	৭	৭	২	৭	৭	৩০	
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-২১	চেয়ারম্যান, সচিব, সদস্য পরিচালকগণ এর দপ্তর, সাধারণ পরিচর্যা বিভাগসহ অন্যান্য বিভাগ/দপ্তর এর জন্য আসবাবপত্র ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয় (এসি, কম্পিউটার, রেফ্রিজারেটর, দাপ্তরিক টেবিল, চেয়ার, ভিজিটরস চেয়ার ইত্যাদি)	সংখ্যা/সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	২০.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	০৪/১০/২০২২	২৫/১০/২০২২	৮/১১/২০২২	১৫/১১/২০২২	২২/১১/২০২২	১৩/১২/২০২২		১৪/০১/২০২৩
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-২২	সংস্থার পর্যদ কক্ষের জন্য অফিস সরঞ্জাম ও আসবাবপত্র ক্রয়	সংখ্যা/সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	২০.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	৬/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	১৭/১১/২০২২	২৪/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২		১৫/০১/২০২৩
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								
সাপ-২৩	সংস্থার সম্মেলন কক্ষ এবং সেমিনার হলের জন্য অফিস সরঞ্জাম ও আসবাবপত্র ক্রয়	সংখ্যা/সেট	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান, বিএডিসি	জিওবি	১০.০০	প্রাক্কলিত তারিখ	-	১৩/১০/২০২২	০৩/১১/২০২২	১৭/১১/২০২২	২৪/১১/২০২২	১/১২/২০২২	২২/১২/২০২২		২৩/১/২০২৩
								প্রাক্কলিত দিন	-	০	২১	১৪	৭	৭	২১	৭০	৩০
								প্রকৃত দিন	-								

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সঃপঃ)

খন্দকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

উপপরিচালক (সঃপঃ)

মাস্তুফা শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সঃ পঃ)
বিএডিসি ঢাকা

যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)

মাঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

সচিব, বিএডিসি

মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

চেয়ারম্যান, বিএডিসি
এ এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (শ্রেণী-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

প্যাকেজ নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ সময়ের কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নম্বর	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	নোটিফিকেশন অব এ্যাওয়ার্ড	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময়	চুক্তি সমাপ্তির সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
সাপ-২৪	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও অন্যান্য বিভাগ/দপ্তরের যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-২৫	কৃষি ভবনের ফায়ার এক্সটিংগুইশার রিফিলিং	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-২৬	২০২২-২৩ অর্থ বছরে বিএডিসি'র পোশাকধারী কর্মচারীদের জন্য পোশাক-পরিচ্ছদ ক্রয়	জন	থোক	ওটিএম	চেয়ারম্যান	জিওবি	৩০.০০	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	০৫/০৯/২০২২ ০ -	২৬/০৯/২০২২ ২১ -	১০/১০/২০২২ ১৪ -	১৭/১০/২০২২ ৭ -	২৪/১০/২০২২ ৭ -	১৪/১১/২০২২ ২১ -	- ৭০ -	১৫/১২/২০২২ ৩০ -
সাপ-২৭	যানবাহন ক্রয় (জীপ/কার/মাইক্রোবাস/মিনিবাস/অন্যান্য)	সংখ্যা	২টি	ওটিএম	চেয়ারম্যান	জিওবি	১৯৬.০০	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	০৪/১০/২০২২ ০ -	২৫/১০/২০২২ ২১ -	৮/১১/২০২২ ১৪ -	১৫/১১/২০২২ ৭ -	২২/১১/২০২২ ৭ -	১৩/১২/২০২২ ২১ -	- ৭০ -	১৪/০১/২০২৩ ৩০ -
সাপ-২৮	২০২১-২২ অর্থ বছরে সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের আওতায় গ্যাস ও জ্বালানী ক্রয়	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.৫০	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-২৯	বিভিন্ন অনুষ্ঠান ও উৎসবাদি আয়োজন	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-৩০	বিভিন্ন সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপের আপ্যায়ন	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-৩১	বইপত্র ও সাময়িকী ক্রয়	সংখ্যা/সেট	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সাপ-৩২	জিমা তহবিলের মাধ্যমে বিভিন্ন জরুরী প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয়	সংখ্যা	থোক	সিপিএম	যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)	জিওবি	০.১৫	প্রাক্কলিত তারিখ প্রাক্কলিত দিন প্রকৃত দিন	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
সর্বমোট							৩২৫.৩২										

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাঃপঃ)

শ্রী হুমায়ুন কবীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

উপপরিচালক (সাঃপঃ)

মোস্তফা শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সাঃপঃ)
বিএডিসি, ঢাকা।

যুগ্মপরিচালক (সাঃপঃ)

শ্রী জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

সচিব, বিএডিসি

মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

চেয়ারম্যান, বিএডিসি

শ্রী এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের গ্যান্ট চার্ট

ক্রমিক নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	জুলাই ২০২২	আগস্ট ২০২২	সেপ্টেম্বর ২০২২	অক্টোবর ২০২২	নভেম্বর ২০২২	ডিসেম্বর ২০২২	জানুয়ারি ২০২৩	ফেব্রুয়ারি ২০২৩	মার্চ ২০২৩	এপ্রিল ২০২৩	মে ২০২৩	জুন ২০২৩
১	২												
১	মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয় (ফাইল বোর্ড, ফাইল কভার নোটসিট, সার্ভিস বুক, লগবইসহ সকল প্রকার মুদ্রণ ও বাধাই মালামাল)												
২	বিভিন্ন ধরনে মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয়												
৩	মুদ্রণ ও বাধাই সংক্রান্ত মালামাল ক্রয় (নেইমপ্লেট, আইডি কার্ড, অনার বোর্ড, ক্রেস্ট, ডিজিটিং কার্ড ইত্যাদি)												
৪	মনিহারি মালামাল ক্রয় (কাগজ, কলম, পেন্সিল, টিস্যু পেপার, এরোসল, স্টেপলার মেশিন, স্টেপলার মেশিনের পিন, ক্যালকুলেটর প্রভৃতিসহ সকল প্রকার মনিহারি মালামাল)												
৫	বিভিন্ন ধরনের মনিহারি মালামাল ক্রয়												
৬	জরুরী প্রয়োজনীয় মনিহারি মালামাল ক্রয়												
৭	চেয়ারম্যান, সচিব ও সদস্য পরিচালকগণের জন্য স্ট্যাম্প ও সিল ক্রয়												
৮	যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়												

২২/১১/২০২২
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সঃপঃ)
হান্দকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২২/১১/২০২২
উপপরিচালক (সঃপঃ)
মাস্তুফা শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সঃ পঃ)
বিএডিসি, ঢাকা

২২/১১/২০২২
যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)
মাঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২২/১১/২০২২
সচিব, বিএডিসি
মাঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

২২/১১/২০২২
চেয়ারম্যান, বিএডিসি
এ এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

ক্রমিক নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	জুলাই ২০২২	আগস্ট ২০২২	সেপ্টেম্বর ২০২২	অক্টোবর ২০২২	নভেম্বর ২০২২	ডিসেম্বর ২০২২	জানুয়ারি ২০২৩	ফেব্রুয়ারি ২০২৩	মার্চ ২০২৩	এপ্রিল ২০২৩	মে ২০২৩	জুন ২০২৩
১	২												
৯	যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়												
১০	জরুরী প্রয়োজনে যানবাহন মেরামত ও সংশ্লিষ্ট যন্ত্রাংশ ক্রয়												
১১	টেলিফোন, ইন্টারকম, পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়												
১২	টেলিফোন, ইন্টারকম পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়												
১৩	টেলিফোন, ইন্টারকম পিএ সেট ও ক্যাবল ক্রয়												
১৪	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের জন্য কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার ও ইউপিএস ক্রয়												
১৫	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়												
১৬	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়												
১৭	কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য আনুসঙ্গিক মালামাল ক্রয়												
১৮	সেমিনার হলের জন্য পর্দা ক্রয়												
১৯	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ, পর্ষদ কক্ষ ও সম্মেলন কক্ষের জন্য পর্দা ক্রয়												
২০	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও অন্যান্য দপ্তরের আসবাবপত্র মেরামত												

22/09/2022
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সঃপঃ)
স্বাক্ষরিত আল-ফয়
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

22/09/22
উপপরিচালক (সঃপঃ)
স্বাক্ষরিত আল-ফয়
উপপরিচালক (সঃ
বিএডিসি, ঢাকা।

22/09/2022
যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)
মোঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

22/09/22
সচিব, বিএডিসি
মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

22/09/22
চেয়ারম্যান, বিএডিসি
এ-প্রক-এম-ই-সি-ই-লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

ক্রমিক নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	জুলাই ২০২২	আগস্ট ২০২২	সেপ্টেম্বর ২০২২	অক্টোবর ২০২২	নভেম্বর ২০২২	ডিসেম্বর ২০২২	জানুয়ারি ২০২৩	ফেব্রুয়ারি ২০২৩	মার্চ ২০২৩	এপ্রিল ২০২৩	মে ২০২৩	জুন ২০২৩
১	২												
২১	চেয়ারম্যান, সচিব, সদস্য পরিচালকগণ এর দপ্তর, সাধারণ পরিচর্যা বিভাগসহ অন্যান্য বিভাগ/দপ্তর এর জন্য আসবাবপত্র ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয় (এসি, কম্পিউটার, ফটোকপিয়ার, রেফ্রিজারেটর, দাপ্তরিক টেবিল, চেয়ার, ডিজিটরস চেয়ার ইত্যাদি)												
২২	সংস্থার পর্বদ কক্ষের জন্য অফিস সরঞ্জাম ও আসবাবপত্র ক্রয়												
২৩	সংস্থার সম্মেলন কক্ষ এবং সেমিনার হলের জন্য অফিস সরঞ্জাম ও আসবাবপত্র ক্রয়												
২৪	সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ ও অন্যান্য বিভাগ/দপ্তরের যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ												
২৫	কৃষি ভবনের ফায়ার এন্টিংগুইশার রিফিলিং												
২৬	২০২২-২৩ অর্থ বছরে বিএডিসি'র পোশাকধারী কর্মচারীদের জন্য পোশাক-পরিচ্ছদ ক্রয়												
২৭	যানবাহন ক্রয় (জীপ/কার/মাইক্রোবাস/মিনিবাস/অন্যান্য)												
২৮	২০২১-২২ অর্থ বছরে সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের আওতায় গ্যাস ও জ্বালানী ক্রয়												

২০/০৭/২০২২
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সঃপঃ)
খন্দকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৭/২০২২
উপপরিচালক (সঃপঃ)
মাস্তুল্লাহ পটুল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সঃ পঃ)
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৭/২০২২
যুগ্মপরিচালক (সঃপঃ)
মোঃ জুলফিকার আলী
যুগ্মপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৭/২০২২
সচিব, বিএডিসি
মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

২১/০৭/২০২২
চেয়ারম্যান, বিএডিসি
এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।

ক্রমিক নং	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিবরণ	জুলাই ২০২২	আগস্ট ২০২২	সেপ্টেম্বর ২০২২	অক্টোবর ২০২২	নভেম্বর ২০২২	ডিসেম্বর ২০২২	জানুয়ারি ২০২৩	ফেব্রুয়ারি ২০২৩	মার্চ ২০২৩	এপ্রিল ২০২৩	মে ২০২৩	জুন ২০২৩
১	২												
২৯	বিভিন্ন অনুষ্ঠান ও উৎসবাদি আয়োজন												
৩০	বিভিন্ন সভা/সেমিনার/ ওয়ার্কশপের আপ্যায়ন												
৩১	বইপত্র ও সাময়িকী ক্রয়												
৩২	জিম্বা তহবিলের মাধ্যমে বিভিন্ন জরুরী প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয়												

২০/০৭/২০২২
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সাঃপঃ)
খন্দকার তানভীর আহমেদ
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২০/০৭/২২
উপপরিচালক (সাঃপঃ)
মোস্তফা শওকত আল-ফয়সল
পরিচিতি নং-০১০০৫৫
উপ পরিচালক (সাঃপঃ)
বিএডিসি ঢাকা

২০/০৭/২০২২
মুগ্ধপরিচালক (সাঃপঃ)
খঃ জুলাফকার আলী
মুগ্ধপরিচালক
সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ
বিএডিসি, ঢাকা।

২০/০৭/২০২২
সচিব, বিএডিসি
মোঃ আশরাফুজ্জামান
সচিব (উপসচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।

২০/০৭/২০২২
চেয়ারম্যান, বিএডিসি
এ এফ এম হায়াতুল্লাহ
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)
বিএডিসি, ঢাকা।