বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

'কৃষি ভবন'
৪৯-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।
(নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগ)
www.badc.gov.bd

স্মারক নং- ১২.২০৪.০০২.০১.০১.০১৫.২০০০- ৪২৫ তারিখ ঃ ০৫ নভেম্বর, ২০১৫

বিষয়ঃ- "কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবার নিরাপত্তা তহবিলের অর্থ ফেরৎ প্রদানের চূড়ান্ত বিজ্ঞপ্তি "।

সংস্থার পরিচালক পর্ষদের বিগত ০৭/১২/২০০৫ তারিখের সভার সিদ্ধান্তের আলোকে বিএডিসি কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবার নিরাপত্তা তহবিল ব্যবস্থাপনা কমিটির গত ২২/০১/২০০৮ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যক্তিভিত্তিক জমা অর্থ ফেরত প্রদানের নিমিত্তে ২০০২ সালের পরবর্তী সময়ে অবসরগ্রহণকারী/ স্বেচ্ছাবসরগ্রহণকারী/ চাকুরিচ্যুত এবং বর্তমানে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ যারা এখনও পরিবার নিরাপত্তা তহবিলের পাওনার জন্য আবেদন করেননি বা পাওনা গ্রহণ করেননি, তাদেরকে আগামী ৩১ ডিসেম্বর ২০১৫ তারিখের মধ্যে স্ব স্ব আহরণ ও ব্যয়ন কর্মকর্তা/বিভাগীয় প্রধান এর মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করার জন্য পুনরায় অনুরোধ জানানো হলো।

০২। অর্থ স্থিতি সাপেক্ষে প্রাপ্ত আবেদনসমূহের হিসাব চূড়ান্তকরণান্তে পাওনা পরিশোধ করার পর সংস্থার পরিচালক পর্ষদের ০৭/১২/২০০৫ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক "পরিবার নিরাপত্তা তহবিল" কার্যক্রম বন্ধ করা হবে।

০৩। পরিবার নিরাপত্তা তহবিলের আবেদন ফরম ওয়েব সাইট: www.badc.gov.bd এ পাওয়া যাবে।

৪.১১.২০১৫

(ড. মোয়াজ্জেম হোসেন)
সচিব
বিএডিসি, ঢাকা।

বিতরন ঃ

১। ....., বিএডিসি, ...
(সকল বিভাগীয়/ প্রকল্প প্রধান)

২। ....., বিএডিসি, ...
(সকল আহরণ ও ব্যয়ন কর্মকর্তা)

২০০২ সালের পরবর্তী সময়ে চাকুরিরত, অবসরগ্রহণকারী, স্বেচ্ছাবসরগ্রহণকারী, চাকুরিচ্যুত ও মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। কো-অর্ডিনেটর (আইসিটি সেল), মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা(ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪। সম্পাদক, কৃষি সমাচার, বিএডিসি, ঢাকা।

৫। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।

৬। সদস্যপরিচালক(অর্থ/সার ব্যবস্থাপনা/বীজ ও উদ্যান/ক্ষুদ্রসেচ) ও সচিব মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।

৭। অফিস কপি।

বরাবর
সচিব
ও
সভাপতি,
বিএডিসি কর্মকর্তা/কর্মচারী,
পরিবার নিরাপত্তা তহবিল,

বিষয়ঃ <u>বিএডিসি কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবার নিরাপত্তা তহবিল হতে অর্থ পাওয়ার আবেদন</u>।

মহাত্মন,

সবিনয় নিবেদন এই যে, নিয়োগ ও কল্যান ২৬৪(৫০০), তাং ২৪/২/০৮ খ্রিঃ এর আলোকে বিএডিসি'র কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবার নিরাপত্তা তহবিল হতে অর্থ গ্রহণের আবেদন করিতেছি। এ ব্যাপারে আমি নিম্নলিখিত তথ্যাবলী সঠিকভাবে প্রদান করলাম ঃ

১। নাম ঃ
২। পদবী ঃ
৩। চাকুরীতে যোগদানের তারিখ ঃ
৪। বর্তমান কর্মস্থল ঃ
৫। অবসর/মৃত্যুবরণ/চাকুরীচ্যুত/ স্বেচ্ছাবসর গ্রহণের তারিখ ঃ
৬। কর্মকর্তা/কর্মচারীর জমাকৃত চাঁদার পরিমান ঃ

(ক) নিম্নতম ২২৫-৩১৫/- টাকা বেতন স্কেল হতে ৪০০-৮২৫/- টাকা বেতন স্কেলে সকল কর্মচারী (১৯৭৭ সনের জাতীয় স্কেল) ঃ

ক্রমিক নং	সময়কাল	চাঁদার হার	মোট	মন্তব্য
১।	১/৭/৮১ হতে ৩০/৬/৮৪ খ্রিঃ ৩৬ মাস	৩.০০	৩৬ ×৩.০০ = ১০৮.০০	
২।	১/৭/৮৪ হতে ৩১/১০/৮৫ " ১৬ "	৫.০০	১৬ × ৫.০০ = ৮০.০০	
৩।	১/১১/৮৫ হতে ৩১/১২/৮৮ " ৩৮ "	১০.০০	৩৮ ×১০.০০ = ৩৮০.০০	
৪।	১/১/৮৯ হতে ৩১/১২/৯১ " ৩৬ "	২০.০০	৩৬ ×২০.০০ = ৭২০.০০	
৫।	১/১/৯২ হতে ৩০/৬/০৬ " ১৭৪ "	৪০.০০	১৭৪ ×৪০.০০ = ৬৯৬০.০০	
	সর্বমোট কর্তন =			

(খ) ৪০০-৮২৫/- টাকার উপরে বেতন স্কেলভুক্ত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী (১৯৭৭ সনের জাতীয় স্কেল) ঃ

ক্রমিক নং	সময়কাল	চাঁদার হার	মোট	মন্তব্য
১।	১/৭/৮১ হতে ৩০/৬/৮৪ খ্রিঃ ৩৬ মাস	৫.০০	৩৬ ×৫.০০ = ১৮০.০০	
২।	১/৭/৮৪ হতে ৩১/১০/৮৫ " ১৬ "	১০.০০	১৬ ×১০.০০ = ১৬০.০০	
৩।	১/১১/৮৫ হতে ৩১/১২/৮৮ " ৩৮ "	২০.০০	৩৮ × ২০.০০ = ৭৬০.০০	
৪।	১/১/৮৯ হতে ৩১/১২/৯১ " ৩৬ "	৪০.০০	৩৬ ×৪০.০০ = ১৪৪০.০০	
৫।	১/১/৯২ হতে ৩০/৬/০৬ " ১৭৪ "	৬০.০০	১৭৪ × ৬০.০০ = ১০৪৪০.০০	
	সর্বমোট কর্তন =			

এ মর্মে আমি অঙ্গিকার করিতেছি যে, এই তহবিল হতে ইতিপূর্বে কোন অর্থ গ্রহণ করি নাই। আরও অঙ্গিকার করিতেছি যে, পরিবার নিরাপত্তা তহবিলের বর্তমান ব্যাংক স্থিতির আনুপাতিক হারে আমি অর্থ গ্রহণ করিব। এ বিষয়ে পরবর্তীতে আমার কোন আপত্তি থাকিবে না।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর/
মৃত্যুবরণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর
ক্ষেত্রে তার মনোনীত ব্যক্তি।

নিয়ন্ত্রনকারী অফিসারের সুপারিশ ঃ

নামসহ সীল ও স্বাক্ষর

"নিয়োগ ও কল্যান বিভাগের পূরনের জন্য"

বিএডিসি কর্মকর্তা/ কর্মচারী পরিবার নিরাপত্তা তহবিল হতে আবেদনকারী ..... (কথায় .....) টাকা পাওয়ার যোগ্য।