



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

“কৃষি ভবন”

৪৯-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।
(অর্থ বিভাগ)

মঞ্জুরী নং- রা:/৪৬৪/২০১৮-১৯
প্রাপকঃ সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (ব্য:দাঃ)
বিএডিসি, ঢাকা।

তারিখঃ ১০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

বিষয়ঃ-“ছুটিনগ দীকরণ” এর অর্থ মঞ্জুরী।
সূত্রঃ-নথি নং-১২.২০৩.০৩১.২২.০৩.১৫৪২.২০১১

সংস্থাপন বিভাগের প্রস্তাব মোতাবেক সার ব্যবস্থাপনা বিভাগের পিআরএল ভোগরত সহকারী নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), জনাব মো: সোলায়মান এর ছুটিনগদীকরণ বাবদ $(৪২,৮৯০ \times ১৮ \times ৩৫০) / ৫৪৭ = ৪,৯৩,৯৮০/-$ (মাত্র চার লক্ষ তিরানব্বই হাজার নয়শত আশি) টাকা নিম্নেবর্ণিত শর্তাবলী পালন পূর্বক নিমিত্তে অর্থ মঞ্জুরী প্রদানে আদিষ্ট হয়েছে।

শর্তাবলীঃ

- (ক) সংস্থার প্রচলিত আর্থিক নিয়মাবলী যথাযথভাবে পালন পূর্বক বিল পরিশোধ হবে।
- (খ) মঞ্জুরী অনুযায়ী অর্থের সংস্থান নিশ্চিত হয়ে বিল পরিশোধের ব্যবস্থা নিতে হবে।

উপরোক্ত খরচ ২০১৮-১৯ অর্থ বৎসরে সরকার হতে প্রাপ্ত বরাদ্দের ভিত্তিতে অর্থ বিভাগের বাজেটের খাত “কর্মকর্তা বেতন (গ্রেড ০১-০৯) খাত” হতে নির্বাহিত হবে।

এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

(রেবেকা লাইজু)

সহকারী ব্যবস্থাপক (অর্থ) চ: দা:

বিএডিসি, ঢাকা।

তারিখঃ ১০/২/১৯

স্মারক নং-অর্থ/রা:/১৫১/২০১৮-১৯/

১৫৫/১০ (৭)

কার্যার্থে প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- ১। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএডিসি, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (সার ব্যব:), বিএডিসি, ঢাকা।
- ৩। যুগ্ম সচিব (সংস্থাপন), বিএডিসি, ঢাকা।
- ৪। সদস্য পরিচালক (অর্থ) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
- ৫। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বিএডিসি, ঢাকা (বিএডিসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৬। জনাব মো: সোলায়মান, পিআরএল ভোগরত সহকারী নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব), সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।
- ৭। অফিস কপি।