



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন

৪৯-৫১ দিলকুশা বা/এ, ঢাকা

মনিটরিং বিভাগ

www.badc.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৬.০০০০.২২১.০৬.০০১.১৭-৪২০

তারিখঃ ২৮ নভেম্বর ২০১৮।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) এর বিভিন্ন অঞ্চলে অবস্থিত বীজ গুদাম/ সংরক্ষণাগারসমূহের মনিটরিং এর জন্য নিম্নরূপ মনিটরিং কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্র.নং	জেলার নাম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী
১.	ঢাকা, গাজীপুর, মানিকগঞ্জ	মোহাম্মদ জাকিরুল ইসলাম, যুগ্মসচিব, সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ, বিএডিসি।
২.	নারায়ণগঞ্জ, নরসিংদী, মুন্সিগঞ্জ	মোঃ মিজানুর রহমান, যুগ্মসচিব, নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগ, বিএডিসি।
৩.	ফরিদপুর, রাজবাড়ী, শরীয়তপুর, মাদারীপুর, গোপালগঞ্জ	ক) মোঃ সারোয়ার মাওলা, সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (মিশু), বিএডিসি। খ) মোঃ রিয়াজুল ইসলাম, উপসচিব, সংস্থাপন বিভাগ, বিএডিসি।
৪.	ময়মনসিংহ, টাঙ্গাইল	ক) সুভাষ চন্দ্র ঘোষ, যুগ্মপরিচালক (মান নিয়ন্ত্রণ), বিএডিসি, ঢাকা। খ) মোঃ রফিকুল ইসলাম, উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সার ব্যব. বিভাগ, বিএডিসি।
৫.	কিশোরগঞ্জ, নেত্রকোণা	ক) ড. বশির আহমেদ, উপব্যবস্থাপক, এএসসি বিভাগ, বিএডিসি। খ) মোঃ শাহিন মিয়া, উপসচিব, সমন্বয় বিভাগ, বিএডিসি।
৬.	শেরপুর, জামালপুর	ক) শেখ মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম, মুখ্য ভূ-তত্ত্ববিদ, পরিকল্পনা বিভাগে সংযুক্ত, বিএডিসি। খ) মোঃ রাসেদুল হাসান, সহকারী সচিব (সংস্থাপন), বিএডিসি।
৭.	নোয়াখালী, ফেনী, লক্ষ্মীপুর	ক) সৈয়দ ওয়াহিদ মুরাদ, নির্বাহী প্রকৌশলী, খামার বিভাগ, বিএডিসি। খ) কে, এম শাহিনুর রহমান, সহকারী সচিব, আইন বিভাগ, বিএডিসি।
৮.	চাঁদপুর, কুমিল্লা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	মোঃ আসাদ হোসেন খান, উপব্যবস্থাপক, ক.গ্রো বিভাগ, বিএডিসি।
৯.	চট্টগ্রাম, কক্সবাজার	ক) মোঃ জান্নাতুল মিয়া, উপপ্রধান (মনিটরিং), বিএডিসি। খ) সাইফুল আযম, সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (অ.দা.), নির্মাণ বিভাগ, বিএডিসি।
১০.	যশোর, মাগুরা, নড়াইল	ড. মোঃ নাজমুল ইসলাম, উপপরিচালক (ডাল ও তৈল বীজ), বিএডিসি, ঢাকা পদের বিপরীতে গবেষণা সেলে সংযুক্ত।
১১.	ঝিনাইদহ, কুষ্টিয়া	মোঃ ইয়াছিন আলী, উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ, বিএডিসি।
১২.	মেহেরপুর, চুয়াডাঙ্গা	মোঃ আবুল কালাম আজাদ, যুগ্মসচিব (সওব্য), বিএডিসি।
১৩.	খুলনা, বাগেরহাট, সাতক্ষীরা	ক) এ এম কামাল উদ্দিন, উপপ্রধান প্রকৌশলী, নির্মাণ বিভাগ, বিএডিসি। খ) মোঃ হাবিবুর রহমান, উপসচিব (অ.দা.) সওব্য বিভাগ, বিএডিসি।
১৪.	দিনাজপুর, নীলফামারী	শহিদুল্লাহ আহমেদ, যুগ্মনিয়ন্ত্রক (অ.দা.), অডিট বিভাগ, বিএডিসি।
১৫.	পঞ্চগড়, ঠাকুরগাঁও	ড. মোঃ আখতার হোসেন খান, উপব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (বীজ) দপ্তর, বিএডিসি।
১৬.	রংপুর, গাইবান্ধা	পলাশ হোসেন, একান্ত সচিব (উপসচিব), চেয়ারম্যান দপ্তর, বিএডিসি।
১৭.	লালমনিরহাট, কুড়িগ্রাম	মোঃ জামাল উদ্দিন, উপপ্রধান, পরিকল্পনা বিভাগ, বিএডিসি।
১৮.	ঝালকাঠি, পটুয়াখালী, বরগুনা	মোঃ মাসে-উল হক, উপব্যবস্থাপক (বিক্রয়), সার ব্যব. বিভাগ, বিএডিসি।
১৯.	পিরোজপুর, বরিশাল, ভোলা	মোঃ ফেরদৌস রহমান, মহাব্যবস্থাপক (তদন্ত), বিএডিসি।
২০.	সিলেট, সুনামগঞ্জ, হবিগঞ্জ, মৌলভীবাজার	মোঃ আঃ ছাত্তার গাজী, প্রধান (মনিটরিং), বিএডিসি।
২১.	রাজশাহী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	নিউটন বিশ্বাস, উপব্যবস্থাপক (পরিবহন) সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএডিসি।

ক্র.নং	জেলা নাম	কর্মকর্তার নাম ও পদবী
২২.	পাবনা, নাটোর, সিরাজগঞ্জ	ক) ড. মোঃ ছানাউল হক, উপব্যবস্থাপক, ক.গ্রো বিভাগ, বিএডিসি। খ) রাজীব হোসেন, উপসচিব (সংস্থাপন), বিএডিসি, ঢাকা।
২৩.	বগুড়া, জয়পুরহাট, নওগাঁ	মোঃ গোলাম রক্বানী, উপসচিব, আইন বিভাগ, বিএডিসি।

০২. মনিটরিং কমিটির সদস্যগণ সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের বীজ গুদাম/ সংরক্ষণাগার (বীপ্রস, বীবি, বীউ, আলুবীজ, ডাল ও তৈল বীজ, ক. গ্রো., পাটবীজ) প্রতি ০৩ মাসে অন্তত একবার সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক নির্ধারিত পরিদর্শন ছকে চেয়ারম্যান, বিএডিসি বরাবর প্রতিবেদন দাখিল করবেন এবং প্রধান (মনিটরিং) বরাবর অনুলিপি প্রেরণ করবেন। প্রত্যেক প্রান্তিক (০৩ মাস) শেষ হওয়ার ০৭ দিনের মধ্যে আবশ্যিকভাবে রিপোর্ট দাখিল করতে হবে। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের দ্বিতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট ০৭ জানুয়ারি ২০১৯ তারিখের মধ্যে দাখিল করতে হবে। পরিদর্শন ছক বিএডিসি'র ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।

০৩. মহাব্যবস্থাপক (বীজ/ পাটবীজ) ও অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (বীপ্রস/ বীবি/ ক.গ্রো./ খামার/ আলুবীজ) এবং যুগ্ম পরিচালক (ডাল ও তৈলবীজ/ সবজিবীজ) অফিস আদেশটি তাঁর অধিনস্ত সংশ্লিষ্ট অফিস বরাবর প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৪. সংস্থার স্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৫. এ বিষয়ে চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরিত

২৮.১১.১৮

(মোঃ আঃ হাভার গাজী)

প্রধান, মনিটরিং (চলতি দায়িত্ব)

বিএডিসি, ঢাকা।

e-mail: chiefmonitoring@badc.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৬.০০০০.২২১.০৬.০০১.১৭-৪২৩

তারিখঃ ২৮ নভেম্বর ২০১৮।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১.....বিএডিসি, ঢাকা।

(সকল বিভাগীয় প্রধান)

০২. জনাব -----

০৩. কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

০৪. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।

০৫. সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান/ অর্থ/ সার ব্যবস্থাপনা/ ক্ষুদ্রসেচ) এর সহ. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।

০৬. সচিব, বিএডিসি'র সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ঢাকা।

২৮/১১/১৮

(মোহাম্মদ খসরু নোমান)

উপপ্রধান (মনিটরিং)

বিএডিসি, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৫৫১৮০২