

“একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত”

কৃষিই সমৃদ্ধি



## বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

কৃষি ভবন

৪৩-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

অর্থ বিভাগ

[www.badc.gov.bd](http://www.badc.gov.bd)

স্মারক নং- ১২.২৩১.০৪১.০১.০০.১১০.১৯৯৮-৩২৩৮ (৩৬-)

তারিখ : ০৬ জুন, ২০১৮ ইং

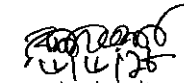
“পরিপত্র”

বিষয়ঃ ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় আর্থিক প্রস্তাব প্রেরণের সময়সীমা সংক্রান্ত।

আর্থিক প্রস্তাব/ ফেরত প্রস্তাব সমূহের উপর সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক শৃঙ্খলা বজায় রাখা এবং পরীক্ষা-নিরীক্ষার কাজ সুষ্ঠু ও যথাযথভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে বিএডিসি'র অর্থ বিভাগে প্রস্তাব/নথি প্রেরণের জন্য নিম্নবর্ণিত তারিখ পর্যন্ত সময়সীমা নির্ধারণ করা হলোঃ-

| ক্রমিক<br>নং | বিষয়   | প্রস্তাব প্রেরণের<br>সময়সীমা |
|--------------|---|-------------------------------|
| ১.           | অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় বকেয়া বেতন ও ভাতাদি, ছুটিনগদিকরণ এবং আনুতোষিক প্রস্তাব  | ১৪/০৬/১৮ ইং                   |
| ২.           | চলতি বছরের বাজেট হতে জুন/১৮ মাসের তৈল ও জ্বালানী, সিএনজি, বিদ্যুৎ, টেলিফোন, গ্যাস এবং অন্য যে কোন সরকারী পাওনা ইত্যাদির বিলসমূহ পরিশোধের লক্ষ্যে(প্রয়োজনে তা ব্যক্তিগত ভাবে সংগ্রহ করে) যে কোন প্রস্তাব। | ২০/০৬/১৮ ইং                   |

উক্ত তারিখের পর কোন প্রস্তাব/নথি অর্থ বিভাগে গ্রহন করা হবেনা।

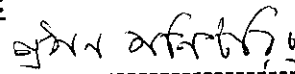
  
(রুনা লায়লা)

মহাব্যবস্থাপক(অর্থ) চঃদাঃ  
বিএডিসি, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

১. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
২. সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা/ অর্থ/ ক্ষুদ্রসেচ/ বীজ ও উদ্যান) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
৩. সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।

প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য:

১. সকল বিভাগীয় প্রধান----------বিএডিসি, ঢাকা।
২. অফিস কপি।

৬২২

JC/Programmar  
06.18