

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)



কৃষি ভবন
৪৯-৫১ দিলকুশা, ঢাকা
(সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ)
ওয়েব সাইট: www.badc.gov.bd

স্মারক নং- ১২.২০৫.০৩২.০৪.০৫.০৮২.২০০৭-৫৬২

তারিখ: ২২ শ্রাবণ, ১৪২৪
২৬ আগস্ট, ২০১৭অফিস আদেশ

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন এর পরিচালনা পর্ষদের ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের ৩য় সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ঢাকা অঞ্চলের নারায়নগঞ্জ জেলার আড়াইহাজার উপজেলায় সার ব্যবস্থাপনা বিভাগের ক্যাম্পাসে অবস্থিত দোতলা আবাসিক ভবনের নিচতলা ক্ষুদ্রসেচ উইং এর ইউনিট অফিস হিসেবে ব্যবহার এবং মুন্সীগঞ্জ জেলার গজারিয়া উপজেলার ০.৩৩ শতাংশ ভূমিসহ সার ব্যবস্থাপনা বিভাগের জরাজীর্ণ ও পরিত্যক্ত একটি গুদাম ও একতলা বিল্ডিং নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে ক্ষুদ্রসেচ উইংকে হস্তান্তর করা হলো:

শর্তাবলী

১. সার্বিক বক্ষণাবেক্ষণ, বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস বিলসহ অন্যান্য ইউটিলিটি ব্যয় সংস্থার ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ নির্বাহ করবে;
২. জায়গার ভূমি উন্নয়ন কর, পৌরকরসহ অন্যান্য সরকারি পাওনা বিএডিসি বহন করবে;
৩. অফিস ও বাসাবাড়ীসমূহের প্রয়োজনীয় মেরামত ব্যয় সংস্থার ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ নির্বাহ করবে;
৪. সার ব্যবস্থাপনা বিভাগের প্রয়োজনে তাৎক্ষণিকভাবে গুদাম স্থাপনা ছেড়ে দিতে হবে;
৫. স্থাপনার কোনরূপ ক্ষতি সাধন করা বা অবকাঠামোগত পরিবর্তন করা যাবে না;
৬. কোন গাছ-পালা কর্তন করা যাবে না এবং
৭. অন্য কোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নিকট গুদাম, অফিস ও বাসাবাড়ী ইত্যাদি ভাড়া প্রদান করা যাবে না।

০২। সংস্থার স্বার্থে আদিষ্ট হয়ে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(তুলসী রতন সাহা)

সচিব

বিএডিসি, ঢাকা।

ফোন নং-৯৫৬৪৩৫৯

secretary@badc.gov.bd

স্মারক নং- ১২.২০৫.০৩২.০৪.০৫.০৮২.২০০৭-৫৬২

তারিখ: ২২ শ্রাবণ, ১৪২৪
২৬ আগস্ট, ২০১৭

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১। মহোদয় সচিব বিএডিসি, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট দপ্তর/বিভাগীয় প্রধান)

২। সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/সার ব্যবস্থাপনা) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।

৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৪। অফিস কপি।

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)

যুগ্মসচিব (সওব্যা)

বিএডিসি, ঢাকা।