গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি

এবং

চেয়ারম্যান, বিএডিসি এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

উপক্রমণিকা ৪

সেকশন ১: কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৬

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৩

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা ১৫

বীজ ও উদ্যান উইং এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Seed and Horticulture Wing)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

দেশের কৃষি উন্নয়ন ও সরকারের কৃষি নীতি বাস্তবায়নে বিএডিসি ফসল উৎপাদনের তিনটি উপকরণ- মানসম্পন্ন বীজ, মানসম্পন্ন সার এবং সেচ সুবিধা কৃষকের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়ার ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখছে। এর ধারাবাহিকতায় বিগত ৩ বছরে বিএডিসির বীজ ও উদ্যান উইং কর্তৃক সম্পাদিত উল্লেখ্যযোগ্য অর্জন হলো বিভিন্ন ফসলের ৪.২১ লক্ষ মেট্রিক টন বীজ উৎপাদন, ৪.০০ লক্ষ মেট্রিক টন বীজ সরবরাহ, ১০৪১.৭৯ লক্ষ চারা, গুটি ও কলম উৎপাদন, ১২.৮৮ লক্ষ মে. টন শাক, সবজি ও ফল উৎপাদন এবং ৮টি বীজ আলু হিমাগার নির্মাণ।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

দেশের ক্রমবর্ধমান চাহিদার বিপরীতে চুক্তিবদ্ধ চাষীদের মাধ্যমে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন করা, প্রাকৃতিক বিপর্যয় (ঝড়, বৃষ্টি, রোগ-বালাই) এবং সীড কন্টামিনেশন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

কৃষকদের ক্রমবর্ধমান চাহিদার সাথে সংগতি রেখে বিভিন্ন ফসলের মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ করা, জীব প্রযুক্তি ব্যবহার করে টিস্যুকালচার ল্যাবের মাধ্যমে আলুবীজের মৌল শ্রেণীর রোগমুক্ত বীজ উৎপাদন ও বিতরণের মাধ্যমে বিদেশ হতে প্রজনন শ্রেণির আলুবীজ আমদানী নির্ভরতা কমানো পরিকল্পনা রয়েছে।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ধান, গম, ভুট্টা, আলু, পাট, ডাল, তৈল, সবজীসহ বিভিন্ন ফসলের ১,৩০,৯০০ মে: টন বীজ উৎপাদন ও সরবরাহ; এবং
- উদ্যান ফসলের ১০৫ লক্ষ চারা এবং ১.৮৭ লক্ষ মে: টন শাক সবজি ও ফল উৎপাদনপূর্বক সরবরাহ করে দেশে পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি

এবং

চেয়্যারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) এর মধ্যে ২০১৬ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১: কার্যাবলি

১.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১ কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ; এবং
২ ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।

১.২ কার্যাবলি (Functions):

১. ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ;
২. উদ্যানজাতীয় ফসল, চারা, অনুচারা ও কলম উৎপাদন ও সরবরাহ;
৩. বৈরী পরিবেশে (লবণাক্ততা, খরা ও জলমগ্নতা) সহনশীল জাতের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ; এবং
৪. কৃষকের নিকট গবেষণা প্রতিষ্ঠানকর্তৃক উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সহজলভ্যকরণ।

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performace Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬* (মার্চ, ২০১৬ পর্যন্ত)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. কৃষি উপকরণ সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ		১.১ ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ	১.১.১ উৎপাদিত ভিত্তি বীজ	মে. টন		১১,০০০	৯,৩৮৮	১৩,৭৯০	১২,৮৪৩	১১,৮৯৫	১০,৯৪৮	১০,০০০	১৩,৭৯০	১৩,৭৯০
			১.১.২ উৎপাদিত প্রত্যায়িত বীজ	মে. টন		৩৮,০০০	২১,০২২	৭৪,৭৬০	৬৭,২৮৫	৫৯,৮১০	৫২,৩৩৫	৪৪,৮৬০	৭৪,৭৬০	৭৪,৭৬০
			১.১.৩ উৎপাদিত মানঘোষিত বীজ	মে. টন		৮৪,০০০	২০,০২০	৩৭,৮৫০	৩৪,০৬৫	৩০,২৮০	২৬,৪৯৫	২২,৭১০	৩৭,৮৫০	৩৭,৮৫০
			১.১.৪ সরবরাহকৃত ভিত্তি বীজ	মে. টন		৯,০০০	৬,৮৬২	১৩,৭৯০	১২,৮৪৩	১১,৮৯৫	১০,৯৪৮	১০,০০০	১৩,৭৯০	১৩,৭৯০
			১.১.৫ সরবরাহকৃত প্রত্যায়িত বীজ	মে. টন		৩৩,০০০	২৩,০১৭	৭৪,০০০	৬৬,৫২৫	৫৯,০৫০	৫১,৫৭৫	৪৪,১০০	৭৪,০০০	৭৪,০০০
			১.১.৬ সরবরাহকৃত মান ঘোষিত বীজ	মে. টন		৮৩,০০০	৭৮,১৯৫	৩৭,৭১০	৩৩,৯২৫	৩০,১৪০	২৬,৩৫৫	২২,৫৭০	৩৭,৭১০	৩৭,৭১০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৪-১৫	প্রকৃত অর্জন ২০১৫-১৬* (মার্চ, ২০১৬ পর্যন্ত)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17) অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		১.২ উদ্যান ফসল, চারা ও কলম উৎপাদন ও সরবরাহ	১.২.১ উৎপাদিত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও কলম	সংখ্যা (লক্ষ)		১১১.৭১	৮৯.২৬	১০৫	৯৬	৮৮	৭৯	৭০	১০৫	১০৫
			১.২.২ সরবরাহকৃত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও কলম	সংখ্যা (লক্ষ)		১১১.৭১	৮৮.৬০	১০১	৯৩	৮৬	৭৮	৭০	১০১	১০১
			১.২.৩ উৎপাদিত শাক, সব্জী ও ফল	মে. টন (লক্ষ)		৪.২৩	২.৭৩১	১.৮৭	১.৭২	১.৫৬	১.৪১	১.২৫	১.৮৭	১.৮৭
			১.২.৪ সরবরাহকৃত শাক, সব্জী ও ফল	মে. টন (লক্ষ)		৪.২৩	২.৬৬১	১.৮১	১.৬৭	১.৫৩	১.৩৯	১.২৫	১.৮১	১.৮১
		১.৩ বৈরী পরিবেশে (লবণাক্ততা, খরা ও জলমগ্নতা)	১.৩.১ উৎপাদিত বৈরী পরিবেশে সহনশীল জাতের বীজ	মে. টন		৮,০৩০	৫.০০০	৪,৫০০	৪,২৫০	৪,০০০	৩,৭৫০	৩.৫০০	৪,৫০০	৪,৫০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬* (মার্চ, ২০১৬ পর্যন্ত)	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		সহনশীল জাতের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ	১.৩.২ সরবরাহকৃত বৈরী পরিবেশে সহনশীল জাতের বীজ	মে. টন		৮,০৩০	৩,২৭৪.৯৩	৪,৫০০	৪,২৫০	৪,০০০	৩,৭৫০	৩,৫০০	৪,৫০০	৪,৫০০
২. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি		২.১ কৃষকের নিকট গবেষণা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সহজলভ্যকরণ	২.১.১ প্রশিক্ষিত ব্যাক্তি/কৃষক	জন		২০,০০০	১৪,১৫৭	১৩,৮০০	১২,৬৯৮	১১,৫৯৫	১০,৪৯৩	৯,৩৯০	১৩,৮০০	১৩,৮০০

* সাময়িক

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান-১৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে	২৯ মে
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৭ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	১৯ জানুয়ারি
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	-	-
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৪	পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
			কমপক্ষে ১ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	

* ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যূন ২০ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কলাম ১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম ২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম ৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম ৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলাম ৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম ৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৬-১৭ (Target Value 2016-17) অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি, সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি চেয়ারম্যান, বিএডিসি এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বিএডিসি সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

-- --

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান) তারিখ
বিএডিসি, ঢাকা

রওনক মাহমুদ
(যুগ্মসচিব)
সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান)
বিএডিসি, ঢাকা।

-- --

চেয়ারম্যান তারিখ
বিএডিসি, ঢাকা

মোঃ নাসিরুজ্জামান
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)
বিএডিসি, ঢাকা।