



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন

৪৯-৫১ দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা- ১০০০

পরিকল্পনা বিভাগ

[www.badc.gov.bd](http://www.badc.gov.bd)

ই-মেইল: chairman@badc.gov.bd

স্মারক নং-১২.২১৮.০১৬.০০.০০.০০২.২০১৫-১৭০

তারিখঃ ২৯ সেপ্টেম্বর ২০১৬।

সচিব

কৃষি মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ সচিবালয়

ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০৩৮.০৫.০০৫.-২০০ তারিখঃ ২৬ সেপ্টেম্বর ২০১৬।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কৃষি মন্ত্রণালয় এবং বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) এর মধ্যে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত বিভিন্ন সূচকের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০১৬ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

একান্তভাবে আপনার,



(মোঃ নাসিরুজ্জামান)

পরিচিতি নম্বর- ৪৮৩৪

চেয়ারম্যান, বিএডিসি।

ফোন:- ৯৫৬৪৩২৮

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

বিএডিসি এবং কৃষি মন্ত্রণালয়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত সমঝোতা চুক্তি ২০১৬-তে বর্ণিত সূচকসমূহের বিপরীতে  
১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি

| ক্রমিক<br>নং                 | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক           | ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | অগ্রগতি<br>(জুলাই-সেপ্টেম্বর)  |
|------------------------------|---|---------------|------------------------------------|--|
| ১.                           | ১.১.১ সরবরাহকৃত এমওপি সার   | মে. টন (লক্ষ) | ৪.৭৫                               | ০.৮৬   |
| ২.                           | ১.১.২ সরবরাহকৃত টিএসপি সার  | মে. টন (লক্ষ) | ৪.১২                               | ০.৪০   |
| ৩.                           | ১.১.৩ সরবরাহকৃত ডিএপি সার   | মে. টন (লক্ষ) | ১.২৫                               | ০.২৩   |
| ৪.                           | ১.২.১ উৎপাদিত ভিত্তি বীজ  | মে. টন        | ১৩,৭৯০                             | ২৩০  |
| ৫.                           | ১.২.২ উৎপাদিত প্রত্যায়িত বীজ   | মে. টন        | ৭৪,৭৬০                             | ৩৬.০০  |
| ৬.                           | ১.২.৩ উৎপাদিত মান ঘোষিত বীজ   | মে. টন        | ৩৭,৮৫০                             |  |
| ৭.                           | ১.২.৪ সরবরাহকৃত ভিত্তি বীজ  | মে. টন        | ১৩,৭৯০                             | ৩২৮০.৩৬৭   |
| ৮.                           | ১.২.৫ সরবরাহকৃত প্রত্যায়িত বীজ   | মে. টন        | ৭৪,০০০                             | ১৪৫০৮.১৬৫  |
| ৯.                           | ১.২.৬ সরবরাহকৃত মান ঘোষিত বীজ   | মে. টন        | ৩৭,৭১০                             | ৪৬৫.০৬১  |
| ১০.                          | ১.৩.১ উৎপাদিত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও<br>কলম  | সংখ্যা (লক্ষ) | ১০৫                                | ৯.০০   |
| ১১.                          | ১.৩.২ সরবরাহকৃত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও<br>কলম  | সংখ্যা (লক্ষ) | ১০১                                | ৯.০০   |
| ১২.                          | ১.৩.৩ উৎপাদিত শাক, সজী ও ফল   | মে. টন (লক্ষ) | ১.৮৭                               | ০.৩০   |
| ১৩.                          | ১.৩.৪ সরবরাহকৃত শাক, সজী ও ফল   | মে. টন (লক্ষ) | ১.৮১                               | ০.৩০   |
| ১৪.                          | ১.৪.১ উৎপাদিত বৈরী পরিবেশে সহনশীল জাতের<br>বীজ  | মে. টন        | ৪,৫০০                              |  |
| ১৫.                          | ১.৪.২ সরবরাহকৃত বৈরী পরিবেশে সহনশীল জাতের<br>বীজ  | মে. টন        | ৪,৫০০                              |  |
| ১৬.                          | ২.১.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক   | জন            | ১৪,৮৫০                             | ১২০০   |
| ১৭.                          | ২.১.২ আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ  | সংখ্যা        | ৬                                  | ১  |
| ১৮.                          | ৩.১.১ পুনঃখননকৃত খালনালা  | কি. মি.       | ৩০০                                |  |
| ১৯.                          | ৩.১.২ সম্প্রসারিত সেচ এলাকা   | হেক্টর (লক্ষ) | ০.২৫                               |  |
| ২০.                          | ৩.১.৩ নির্মাণকৃত সেচ অবকাঠামো   | সংখ্যা        | ১০০                                |  |
| ২১.                          | ৩.২.১ নির্মাণকৃত ভূ-পরিস্ফু ও ভূ-গর্ভস্থ সেচনালা  | কি. মি.       | ৪০০                                |  |
| ২২.                          | ৩.৩.১ সরবরাহকৃত সেচ যন্ত্রপাতি  | সংখ্যা        | ৬০০                                |  |
| ২৩.                          | ৩.৪.১ পর্যবেক্ষিত কৃপের সংখ্যা  | সংখ্যা        | ৩০০০                               |  |
| আবশ্যিক কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ |   |               |                                    |  |
| ১.                           | বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা  | সংখ্যা        | ৩                                  | -  |
| ২.                           | প্রশিক্ষণের সময়  | জনঘন্টা       | ৬০                                 | -  |
| ৩.                           | ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন<br>কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো<br>প্রণীত ও দাখিলকৃত | তারিখ         | ১৫ জুলাই                           | প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ<br>করা হয়েছে।  |
| ৪.                           | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ<br>প্রতিবেদন দাখিলকৃত   | সংখ্যা        | ৪                                  | অক্টোবর মাসের প্রথম<br>সপ্তাহে প্রেরণ করা হবে।   |
| ৫.                           | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত  | %             | প্রতিমাসের ১ম সপ্তাহ               | হালনাগাদ করা হয়।  |
| ৬.                           | বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত   | তারিখ         | ১৫ অক্টোবর                         | প্রকাশ করা হয়।  |
| ৭.                           | দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত  | তারিখ         | ২৮ ফেব্রুয়ারি                     | ই-ফাইল প্রবর্তনের লক্ষ্যে<br>প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান<br>করা হয়েছে এবং<br>পরীক্ষামূলকভাবে<br>চেয়ারম্যান দপ্তর ও<br>মনিটরিং বিভাগে চালু<br>করার উদ্যোগ গ্রহণ করা<br>হয়েছে। |

| ক্রমিক<br>নং | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক   | ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | অগ্রগতি<br>(জুলাই-সেপ্টেম্বর)   |
|--------------|--|-------|------------------------------------|---|
| ৮.           | পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর<br>পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ<br>জারিকৃত | %     | ১০০                                | প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ<br>করা হয়ে থাকে।  |
| ৯.           | দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা<br>চালুকৃত  | তারিখ | ৩১ ডিসেম্বর                        | প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ<br>করা হচ্ছে।  |
| ১০.          | দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত  | তারিখ | ৩১ ডিসেম্বর                        | প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ<br>করা হচ্ছে।  |
| ১১.          | নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ  | %     | ৯০                                 | নিয়মিত ভাবে প্রাপ্ত<br>অভিযোগ সংস্থাপন<br>বিভাগের মাধ্যমে নিষ্পত্তি<br>করা হয়।                                      |
| ১২.          | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙিনা<br>পরিচ্ছন্ন  | তারিখ | ৩০ নভেম্বর                         | নির্ধারিত সময়সীমার<br>মধ্যে অফিস ভবন ও<br>আঙিনা পরিচ্ছন্ন করা হয়।   |
| ১৩.          | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং<br>দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত             | তারিখ | ৩০ নভেম্বর                         | সেবা প্রত্যাশী এবং<br>দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেট<br>ও অপেক্ষাগারের ব্যবস্থা<br>রয়েছে। তবে এটা আরও<br>কার্যকর করা হবে। |
| ১৪.          | সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত<br>পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত                                    | তারিখ | ৩০ নভেম্বর                         | মতামত পরিবীক্ষণের<br>ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে।  |
| ১৫.          | বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত  | %     | ৫০                                 | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি<br>করা হয়।   |

৯৯