গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন(বিএডিসি)

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন(বিএডিসি) এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদনচুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা ৩

কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৪

সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি..... ৫

সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ..... ৬

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ..... ১১

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহএবং পরিমাপ পদ্ধতি..... ১২

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদনলক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়েরঅন্যান্য কার্যালয়েরনিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা..... ১৬

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি),
এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্ম সম্পাদনচুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

বিএডিসি এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of BADC)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ**

দেশের কৃষি উন্নয়ন ও সরকারের কৃষি নীতি বাস্তবায়নে বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) ফসল উৎপাদনের তিনটি উপকরণ-মানসম্পন্ন বীজ, সেচ সুবিধা এবং নন-নাইট্রোজেনাস সার কৃষকের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়ার ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখছে। এর ধারাবাহিকতায় বিগত ৩ বছরে সম্পাদিত উল্লেখ্যযোগ্য অর্জন হলো, ৩০.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন নন-নাইট্রোজেনাস সার নির্ধারিত মূল্যে যথাসময়ে কৃষকদের মাঝে সরবরাহ, ১৭ টি প্রিফেব্রিকেটেড স্টিল সার গুদাম নির্মাণইত্যাদি।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ**

দেশের ক্রমবর্ধমান চাহিদাপূরণের লক্ষ্যে মানসম্পন্ন নন-নাইট্রোজেনাস সার কৃষক পর্যায়ে সঠিকভাবে যথাসময়ে সরবরাহ।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

কৃষকদের ক্রমবর্ধমান চাহিদার সাথে সংগতি রেখে সার আমদানী ও সরবরাহ কার্যক্রম সুসংহত করা ইত্যাদি কার্যক্রম সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা রয়েছে।

২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১১.২৫ লক্ষ মেট্রিক টন নন-নাইট্রোজেনাস সার ডিলারদের মাধ্যমে কৃষক পর্যায়েসরবরাহ।

সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives), প্রধান কার্যাবলি(Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision):

মানসম্পন্ন কৃষি উপকরণ যোগান ও দক্ষ সেচ ব্যবস্থাপনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

উচ্চ ফলনশীল বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ বৃদ্ধি, সেচ প্রযুক্তি উন্নয়ন, ভূউপরিস্থ পানির সর্বোত্তমব্যবহার, জলাবদ্ধতা দূরীকরণ, সেচ দক্ষতা ও সেচকৃত এলাকা বৃদ্ধি এবং কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন নন নাইট্রোজেনাস সার সরবরাহ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ প্রতিষ্ঠানের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ;
২. ভূউপরিস্থ পানির সর্বোত্তমব্যবহার এবং
৩. নন-নাইট্রোজেনাস সার সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ;
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি(Functions):

১. নন-নাইট্রোজেনাস (টিএসপি, এমওপি, ডিএপি) সার আমদানি, সংরক্ষণ ও সময়মত নির্ধারিতমূল্যে কৃষকদের মাঝে সরবরাহ;
২. নন-নাইট্রোজেনাস সারের বাফার স্টক সৃজনের মাধ্যমে কৃষক পর্যায়েসার সহজলভ্যকরণ ও সারের বাজার মূল্য নিয়ন্ত্রণ।

সেকশন ২
কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্য ক্রম, কর্ম সম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্য ক্রম(Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] নন-নাইট্রোজেনাস সার সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	৮০	[১.১] নন-নাইট্রোজেনাস (টিএসপি, এমওপি, ডিএপি) সার আমদানি, সংরক্ষণ ও সময়মত নির্ধারিতমূল্যে কৃষকদের মাঝে সরবরাহ	[১.১.১] সরবরাহকৃত টিএসপি সার	লক্ষ মেট্রিক টন	৩০	৩.২৭	৩.৭৫	৩.৭৫	৩.৬৫	৩	৩.২৫	৩.১৫	৩.৭৫	৩.৭৫
			[১.১.২] সরবরাহকৃত এমওপি সার	লক্ষ মেট্রিক টন	৩০	৪.০৮	৪.৭৫	৪.৭৫	৪.৫৫	৪.৩৫	৪.১৫	৪.	৪.৭৫	৪.৭৫
			[১.১.৩] সরবরাহকৃত ডিএপি সার	লক্ষ মেট্রিক টন	২০	২.৮৪	২.৭৫	২.৭৫	২.৬৫	২.৫৫	২.৪৫	২.২৫	২.৭৫	২.৭৫
			[১.১.৪] মোট সরবরাহকৃত সার			১০.১৯	১১.২৫	১১.২৫	১০.৮৫	১০	৯.৮৫	৯.৪	১১.২৫	১১.২৫

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০
(মোট নম্বর-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of Strategic Objectives)	কার্য ক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্ম কান্ডেস্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষি ক কর্ম সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষি কমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০
		[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	-
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-
			[১.৪.২] নির্ধ ারিতসময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			[১.৪.৩] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০১২০	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০,	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of Strategic Objectives)	কার্য ক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[২] কর্ম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্ম চারীরপিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			[২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] সকল তথ্য হালনাগাদকত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of Strategic Objectives)	কার্য ক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Weight of Performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[৩] আর্থি কও সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্য ক্রমেরউন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

আমি, সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা), চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

.....	.....
সদস্য পরিচালক (সার ব্যবস্থাপনা) বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	তারিখ
.....	.....
চেয়ারম্যান বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বিএডিসি	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (Bangladesh Agricultural Development Corporation)
বিপিডিবি	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (Bangladesh Power Development Board)
বিআরডিবি	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (Bangladesh Rural Development Board)
বিআরইবি	বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড (Bangladesh Rural Electrification Board)
ব্রি	বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Rice Research Institute)
বারি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Agricultural Research Institute)
বিনা	বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Institute of Nuclear Agriculture)
এসসিএ	বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি (Seed Certificating Agency)
বিজেএমসি	বাংলাদেশ পাট কল কর্পোরেশন(Bangladesh Jute Mill Corporation)
ডিএই	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (Department of Agriculture Extention)
বিআরডিএ	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (Bangladesh Rural Development Academy)
বিএসআরআই	বাংলাদেশ সুগার ক্রপস্ গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Sugar Crops Research Institute)
বশেমুরকৃবি	বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
বাকৃবি	বাংলাদেশ কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
টিএসপি	ট্রিপল সুপার ফসফেট
এমওপি	মিউরেট অব পটাশ
ডিএপি	ডাই এমোনিয়াম ফসফেট
এএসসি	এগ্রো সার্ভিস সেন্টার
সেনিপা	সেচ নিয়ন্ত্রণ পাইপ
এলএলপি	লো লিফ্ট পাম্প

সংযোজনী-২
কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহএবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১] নন-নাইট্রোজেনাস (টিএসপি, এমওপি, ডিএপি) সার আমদানি, সংরক্ষণ ও সময়মত নির্ধারিত মূল্যে কৃষকদের মাঝে সরবরাহ	[১.১.১] সরবরাহকৃত টিএসপি সার	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দের বিপরীতে বিএডিসি কর্তৃক সরবরাহকৃত সার	সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএডিসি	লক্ষ মেট্রিক টন এবং সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২		[১.১.২] সরবরাহকৃত এমওপি সার	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দের বিপরীতে বিএডিসি কর্তৃক সরবরাহকৃত সার			
৩		[১.১.৩] সরবরাহকৃত ডিএপি সার	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দের বিপরীতে বিএডিসি কর্তৃক সরবরাহকৃত সার			

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের কর্ম সম্পাদনসূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্য ালয়সমূহএবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১] দাপ্তরিক কর্ম কান্ডেস্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	[১.১.১] সরকারি কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সরকারি কর্ম সম্পাদনব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজ করা	পরিকল্পনা বিভাগ	% এবং পরিকল্পনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত	এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা	পরিকল্পনা বিভাগ	% এবং পরিকল্পনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৩		[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করা	পরিকল্পনা বিভাগ	টি এবং পরিকল্পনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৪		[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষি কমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষি কমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করা	পরিকল্পনা বিভাগ	তারিখ এবং পরিকল্পনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৫	[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা	সংস্থাপন বিভাগ	% এবং সংস্থাপন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৬	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	তদন্ত বিভাগ	% এবং তদন্ত বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৭		[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিল করা	তদন্ত বিভাগ	টি এবং তদন্ত বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৮	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ	% এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
৯		[১.৪.২] নির্ধ ারিতসময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	নির্ধ ারিতসময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিল করা	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ	টি এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১০		[১.৪.৩] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালু করা	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ	তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১১	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই- নথি ব্যবহার	সকল শাখায় ই নথি ব্যবহার করা	আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ	% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১২		[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি করা	আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ	% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৩		[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	ই-ফাইলে পত্র জারী করা	আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ	% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৪	[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ধাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ধাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ	তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৫	[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্ম চারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	পিআরএল আদেশ জারী করা	সংস্থাপন বিভাগ	% এবং সংস্থাপন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৬		[২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত	ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	সংস্থাপন বিভাগ	% এবং সংস্থাপন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৭	[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	সকল তথ্য হালনাগাদ করা	আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ	% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	

ক্রমিক নং	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১৮	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন করা	অর্থ বিভাগ	তারিখ এবং অর্থ বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
১৯		[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল করা	অর্থ বিভাগ	তারিখ এবং অর্থ বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২০	[৩.২] স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা	সাধারণ পরিচর্যা	% এবং সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২১		[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা	সাধারণ পরিচর্যা	% এবং সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২২	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্য ক্রমেরউন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	ব্রডসীট জবাব প্রদান করা	অডিট বিভাগ	% এবং অডিট বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২৩		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা	অডিট বিভাগ	% এবং অডিট বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২৪	[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধ করা	আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ	% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২৫		[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	টেলিফোন বিল পরিশোধ করা	সাধারণ পরিচর্যা	% এবং সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	
২৬		[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	নির্মাণ বিভাগ	% এবং নির্মাণ বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন	

সংযোজনী-৩
অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্টকর্ম সম্পাদনচাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্য ক্রম	সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
কৃষি মন্ত্রণালয়	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বরাদ্দ অনুযায়ী সার সংরক্ষণ এবং সরবরাহ	সরবরাহকৃত সার	বিভিন্ন সার যেমন টিএসপি, ডিএপি ও এমওপি সার সরবরাহ	রাষ্ট্রায়ত্ব প্রতিষ্ঠান হিসেবে জাতীয় কৃষি উন্নয়নমূলক কর্ম কান্ডে কার্য কর সহযোগিতা অপরিহার্য	কাঙ্খিত মাত্রায় কৃষি উৎপাদন ব্যাহত হবে